

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ,
МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ПРАВА ІМЕНІ
КОРОЛЯ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор університету

акад. УАН, д.ю.н., доц. Луцький І.М.
« _____ » _____ 2011 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про систему оцінювання знань та визначення рейтингу студентів
відповідно до вимог Європейської кредитно-трансферної системи**

**м. Івано-Франківськ
2011 р.**

Система оцінювання знань та визначення рейтингу студентів має на меті стимулювання систематичної та самостійної роботи студентів денної форми навчання усіх освітньо-кваліфікаційних рівнів, підвищення якості знань та об'єктивності їхньої оцінки, запровадження конкурентних засад між студентами у навчанні, спонукання їх до активного, свідомого навчання, самостійного оволодіння знаннями, виявлення і розвитку їхніх творчих здібностей.

Це положення підготовлено робочою групою у складі:

1. Остафійчук П.Г. – заступник першого проректора.
2. Жукевич І.В. – заступник ректора з навчально-методичної роботи
3. Зварич Р.В. – проректор по заочно-дистанційній формі навчання.
4. Семенюк В.В. – декан економічного факультету.
5. Косьмій М.М. – декан факультету архітектури та будівництва.
6. Луцький Р.П. – декан юридичного факультету.

Схвалено на засіданні Науково-методичної Ради університету.

Протокол № 2 від 30 вересня 2011 р.

© Івано-Франківський університет права імені Короля Данила Галицького, 2011.

ЗМІСТ

I. Загальні положення.....	4
II. Контроль успішності студента та якості знань.....	5
III. Оцінювання курсових, дипломних та магістерських робіт (проектів).....	11
IV. Оцінювання результатів проходження практики студентів.	12
V. Рейтинг студента.....	13
VI. Заключні положення.....	14

I. Загальні положення

Дане Положення розроблене на підставі Наказу МОН України «Про методичні рекомендації щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» від 26.02.2010 р. № 1/9 – 119 з метою вдосконалення чинної системи контролю якості знань студентів та адаптації її до загальноєвропейських вимог. Воно чинне для студентів денної форми навчання освітньо-кваліфікаційних рівнів «бакалавр», «спеціаліст», «магістр» і спрямоване на реалізацію наступних завдань:

- підвищення мотивації студентів до систематичної активної роботи впродовж навчального року, переорієнтації їхніх цілей на формування стійких знань, умінь та навичок;

- систематизації знань та активного їх засвоєння упродовж навчального року;

- недопущення розбіжностей між завданнями, що виносяться для контролю, і програмою дисципліни;

- ознайомлення студентів на початку вивчення дисципліни з контрольними завданнями та всіма формами контрольних заходів і критеріями їх оцінювання;

- подолання елементів суб'єктивізму при оцінюванні знань студентів;

- формування навичок щоденної систематичної інтелектуальної праці;

- забезпечення належних умов вивчення програмного матеріалу і підготовки до контрольних заходів, що досягаються шляхом чіткого їх розмежування за змістом й у часі;

- розширення можливостей для всебічного розкриття здібностей студентів, розвитку їх творчого мислення та підвищення ефективності роботи викладацького складу.

II. Контроль успішності студента та якості знань

2.1. Контроль успішності студента - це перевірка розуміння та засвоєння певного матеріалу, вироблених навичок проведення індивідуальної і самостійної роботи згідно робочої навчальної програми, вміння самостійно опрацьовувати тексти, здатності осмислити зміст теми чи розділу, вміння усно чи письмово викласти певний матеріал.

Співвідношення обсягів аудиторних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни.

2.2. Контроль успішності студента здійснюється з використанням методів і засобів навчання, обраних університетом.

2.3. Академічні успіхи студента університету з навчальної дисципліни визначаються за стобальною шкалою з наступним переведенням балів до національної шкали та шкали ECTS, яке здійснюється в такому порядку:

Шкала оцінювання знань студентів за ЄКТС

Шкала в балах	Національна шкала	Шкала ЄКТС
90-100 балів	5 «відмінно»	A
80-89 балів	4 «дуже добре»	B
65-79 балів	4 «добре»	C
55-64 бали	3 «задовільно»	D
50-54 бали	3 «достатньо»	E
35-49 балів	2 «незадовільно»	FX
1-34 бали	2 «неприйнятно»	F

2.4. Курс вивчення навчальної дисципліни складається з освоєння змістових модулів (ЗМ) та складання підсумкового контролю (ПК). Структурними елементами ЗМ, які підлягають оцінюванню є аудиторна робота (АР), індивідуальна навчально-дослідна робота (ІНДРС), самостійна робота студентів (СРС).

2.5. За результатами вивчення кожного ЗМ студент може одержати максимальну кількість балів - 100, при цьому має місце наступний розподіл балів між структурними елементами ЗМ:

Види навчальної діяльності (структурні елементи ЗМ)	Кількість балів (максимальна)	
	Денна ф.н.	Заочна ф.н.
1. Аудиторна робота, в тому числі: - поточний контроль (на семінарських, практичних, лабораторних заняттях); - модульна контрольна робота.	70 50 20	20
2. Самостійної робота студентів (СРС)	15	-
3. Індивідуальна навчально-дослідна робота студентів (ІНДРС)	15	80

2.6. **Об'єктом оцінювання аудиторної роботи** виступає програмний матеріал різного характеру і рівня складності, засвоєння якого перевіряється під час проведення семінарських, практичних, лабораторних занять та модульних контрольних робіт.

Оцінювання студентів на семінарських, практичних та лабораторних заняттях проводиться за шестибальною шкалою (від нуля до п'яти), із виставленням оцінок у Журнал обліку успішності академічної групи.

Студенту повинні бути виставлені оцінки не менше, ніж за 60% проведених семінарських, практичних, лабораторних занять.

2.7. **Модульна контрольна робота**, яка проводиться по завершенню вивчення змістового модуля (сукупності тем, об'єднаних за логічною структурою та змістом), оцінюється і викладається в

журнал. Модульні контрольні роботи проводяться викладачем на останньому семінарському (практичному) занятті із змістового модуля. Явка студента на модульну контрольну роботу обов'язкова.

2.8. Об'єктами оцінювання ІНДРС є творчі та індивідуальні навчально-дослідні завдання – завершені теоретичні або практичні роботи студентів в межах навчальної програми дисципліни, які виконуються на основі знань, умінь та навичок, отриманих у процесі лекційних, семінарських, практичних та лабораторних занять, зокрема – виконання курсових та дипломних робіт (проектів), магістерських робіт, розрахунково-аналітичних робіт; складання і розв'язування задач; анотація прочитаної літератури з елементами науково-дослідної роботи; розробка і розв'язування тестових завдань; підготовка матеріалів на науковий семінар чи конференцію тощо.

Вид і зміст завдань, а також методика проведення ІНДРС визначається кафедрами університету.

Оцінюванню підлягає кожне обов'язкове для виконання студентом індивідуальне завдання.

Оцінювання ІНДРС проводиться за шестибальною шкалою (від нуля до п'яти), із виставленням оцінок у Журнал обліку успішності академічної групи.

2.9. Об'єктом оцінювання самостійної роботи виступає програмний матеріал винесений на самостійне опрацювання студентами.

Ознайомлення студентів з переліком питань, які виносяться на самостійне опрацювання повинно здійснюватися викладачем на лекційному занятті з відповідної теми. Оцінюванню підлягає самостійна робота студента з кожної теми, передбаченої тематичним планом навчальної дисципліни.

Оцінювання самостійної роботи студентів проводиться за шестибальною шкалою (від нуля до п'яти) із виставленням оцінок у Журнал обліку успішності академічної групи.

Контроль самостійної роботи здійснюється окремим питанням на модульній контрольній роботі або пред'явленням конспекту із питаннями самостійного вивчення, або усною відповіддю студента на семінарському занятті.

Методичні вказівки для самостійної роботи, форми та контроль оцінювання визначається кафедрами університету із врахуванням специфіки дисципліни.

2.10. Після виставлення оцінок за всі можливі об'єкти оцінювання, їх сума повинна бути трансформована у відповідну кількість балів, яка відповідає питомій вазі виду навчальної діяльності у підсумковій оцінці за дисципліну.

Така трансформація здійснюється за формулою:

$$M = \frac{\text{Сума}_{\text{реальна}} \times Z}{\text{Сума}_{\text{максимальна}}}$$

де

Сума_{реальна} – сума оцінок, виставлених студенту за час освоєння даного виду навчальної діяльності; **Сума_{реальна}** = а+б+в, де а, б, в – оцінки студента за об'єкт оцінювання.

Сума_{максимальна} = кількість оцінок × 5 (тобто, максимальна сума цих оцінок).

Z – кількість балів, яка присвоєна даному виду навчальної діяльності.

2.11. Підсумкова кількість балів за змістовий модуль (ЗМ) є сумою балів, одержаних студентом за кожен вид навчальної діяльності, а саме:

$$ЗМ = (AP + CPС + ІНДРС),$$

2.12. В межах навчального семестру в структурі навчальної дисципліни може бути виділено 2 або більше змістових модулів. Підсумкова оцінка за результатами вивчення всіх змістових модулів визначається за формулою:

$$ЗМ_n = \frac{ЗМ_1 + ЗМ_2 + \dots + ЗМ_n}{n},$$

де n – кількість змістових модулів з дисципліни.

2.13. Якщо студент набрав за підсумками вивчення всіх змістових модулів з дисципліни 90 і більше балів, то дана кількість балів разом з її відповідниками у національній шкалі та шкалі ECTS заноситься

викладачем у відомість обліку успішності та індивідуальний навчальний план студента.

2.14. Студенти, які набрали за підсумками вивчення всіх змістових модулів з дисципліни від 50 до 89 балів, зобов'язані проходити підсумковий контроль.

Студенти, які набрали за підсумками вивчення всіх змістових модулів з дисципліни меншу кількість балів перед складанням підсумкового контролю зобов'язані відпрацювати незадовільні оцінки та пропуски занять.

2.15. Завданням підсумкового контролю є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання накопичених знань, уміння сформулювати своє ставлення до певної проблеми навчальної дисципліни тощо.

2.16. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену або заліку. Форма підсумкового контролю з дисципліни визначається освітньо-професійною програмою підготовки бакалаврів, спеціалістів та магістрів відповідної галузі знань, напряму підготовки чи спеціальності та навчальним планом.

2.17. В програмових вимогах для проведення підсумкового та модульного контролю викладач зобов'язаний включити питання, винесені на самостійне опрацювання та здійснити розподіл балів між завданнями, включеними до структури залікових чи екзаменаційних білетів.

2.18. Підсумковий контроль проводиться:

- а) екзамени – в усній формі;
- б) заліки – у формі виконання письмових завдань.

2.19. На підсумковий контроль виносяться вузлові питання, типові та комплексні задачі, ситуації, завдання, що потребують творчої відповіді та уміння синтезувати отримані знання і застосовувати їх при вирішенні практичних задач тощо.

2.20. За результатами підсумкового контролю студент може отримати **100 балів**. При цьому розподіл таких балів між завданнями, включеними до структури залікових чи екзаменаційних білетів, здійснюється викладачем навчальної дисципліни шляхом їх визначення у робочих навчальних програмах та навчально-методичних комплексах.

2.21. Підсумкова кількість балів (ПОд) за дисципліну після складання студентом підсумкового контролю (ПКб) визначається за формулою:

$$\text{ПОд} = (3\text{Мп} + \text{ПКб}) / 2$$

2.22. Результати модульних контрольних робіт, підсумки за змістовий модуль, оцінка за семестр, оцінка за підсумковий контроль, підсумкова оцінка з навчальної дисципліни виставляються в Журналі обліку успішності академічної групи протягом трьох днів з моменту здійснення відповідних контрольних заходів.

2.23. Науково-педагогічні працівники університету зобов'язані у робочих навчальних програмах та навчально-методичних комплексах сформулювати:

- а) розподіл тем навчальної дисципліни за змістовими модулями;
- б) в межах шкали оцінювання, закріпленої у п. 2.3. даного Положення, визначити, що повинен знати і вміти студент по кожній навчальній дисципліні для отримання відповідних балів.

III. Оцінювання курсових робіт (проектів), дипломних робіт (проектів) та магістерських робіт.

3.1. Курсова, дипломна та магістерська робота з навчальної дисципліни підлягає окремому оцінюванню.

3.2. Результати виконання курсової, дипломної та магістерської роботи оцінюються за наступною схемою:

Оформлення роботи	Зміст роботи	Захист роботи	Сума
10 балів	30 балів	60 балів	100

3.3. Кожний блок оцінюється окремо і сумується для виведення підсумкової оцінки. Критерії оцінювання кожного окремого блоку визначаються у методичних рекомендаціях щодо виконання курсових робіт, прийнятих на відповідному факультеті та затверджених Науково-методичною радою університету.

3.4. Оцінка за курсову, дипломну та магістерську роботу викладається у окремому графу відомості обліку успішності відповідної дисципліни та індивідуальний навчальний план студента.

IV. Оцінювання результатів проходження практики студентів

4.1. Результати практики оцінюються за схемою:

Оформлення матеріалів практики	Зміст матеріалів практики	Захист практики	Сума
10 балів	30 балів	60 балів	100

4.2. Кожний блок оцінюється окремо і сумується для виведення підсумкової оцінки. Критерії оцінювання кожного блоку визначаються наскрізними програмами всіх видів практик.

4.3. Оцінка за практику викладається у відомість обліку успішності та індивідуальний навчальний план студента.

V. Рейтинг студента

5.1. Рейтинг студента – це порядкова позиція студента, яка визначається за індивідуальними показниками його успішності серед студентів певного курсу відповідного факультету.

5.2. Рейтинг студента використовується як підстава для:

- пріоритету під час конкурсного відбору на вищий освітньо-кваліфікаційний рівень;
- першочергового скерування в аспірантуру, на навчання або на практику за кордон, на роботу у престижні підприємства, організації та установи;
- пріоритету у клопотанні декана відносно студента перед ректором про зниження оплати за навчання.

5.3. Семестрова рейтингова оцінка – це індивідуальний показник успішності студента, який визначає числову оцінку його знань за окремий семестр.

Семестрова рейтингова оцінка студента обчислюється за формулою:

Сума підсумкових балів з навчальних дисциплін відповідного семестру

$CPO = \frac{\text{-----}}{\text{-----}}$

Кількість вивчених протягом семестру навчальних дисциплін

5.4. Конкурсна рейтингова оцінка студента – це підсумкова рейтингова оцінка особи, яка закінчила навчання за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем, обчислена за формулою:

Сума підсумкових балів з усіх вивчених протягом навчання дисциплін (з урахуванням підсумкових балів за кваліфікаційні роботи (проекти), практики, державну атестацію)

$KPO = \frac{\text{-----}}{\text{-----}}$

Кількість вивчених протягом навчання дисциплін (з урахуванням кількості кваліфікаційних робіт (проектів), практик, державної атестації)

VI. Заключні положення

6.1. Випадки, не передбачені цим Положенням, особливі обставини та ситуації розглядає та вирішує Ректор або призначений ним відповідний проректор на підставі заяви студента та обґрунтованого подання декана. Рішення Ректора є остаточним.

6.2. Дане Положення набуває чинності з моменту затвердження Ректором університету.